



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op een en twintig november tweeduizend elf, verschenen voor mij, Mr Rudolf –
Matheus Hubertus Cremers, notaris te Roermond: _____

1. de heer Marinus Jacobus Fait, wonende te 6003 BL Weert, Graanmolen —
36, geboren te Goes op twaalf september negentienhonderd zeven en —
veertig, van Nederlandse nationaliteit, paspoortnummer: NV834LHL8; en —
2. de heer Cornelis Bastiaan Hoefnagel, wonende te 5708 AZ Helmond, van —
Heijnsbergenstraat 5, geboren te 's-Gravenmoer op twee en twintig —
november negentienhonderd negen en veertig, van Nederlandse —
nationaliteit, paspoortnummer: NN552DJ99; _____

te dezen handelende als bestuurders van na te noemen stichting en als _____
gevolmachtigden van de voltallige Raad van Toezicht van de stichting _____
genaamd: **Stichting Onderwijs Midden-Limburg**, met zetel te **Roermond**, —
kantoorhoudende te 6045 CK Roermond, Heinsbergerweg 180 _____
(correspondentie-adres: Postbus 975, 6040 AZ Roermond), _____
welke stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van _____
Koophandel Limburg, onder nummer 12041226. _____

De comparanten onder 1 en 2 genoemd, handelende als gemeld, _____
verklaarden: _____

- dat de stichting is opgericht bij notariële akte op zeven en twintig _____
december negentienhonderd negen en negentig verleden voor Mr J.J.L. —
Dietz, destijds notaris te Roermond; _____
- dat de statuten van de stichting laatstelijk zijn gewijzigd bij akte op vier en —
twintig november tweeduizend drie verleden voor Mr J.J.L. Dietz, destijds —
notaris te Roermond; _____
- dat de Raad van Toezicht van de stichting heeft besloten de statuten van —
de stichting te wijzigen; _____
- dat voorts werd besloten om onder meer de comparanten onder 1 en 2 —
genoemd te machtigen de betreffende statutenwijziging tot stand te —
brengen; _____
- dat van voormelde besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten —
besluit; _____
- dat de Gemeenteraad van Roermond op zeven juli tweeduizend elf de —
gewijzigde statuten heeft goedgekeurd; _____
- dat ter uitvoering van het vorenstaande de statuten van de stichting hierbij—
worden gewijzigd en opnieuw worden vastgesteld als volgt: _____

STATUTEN: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Onderwijs Midden-Limburg**. _____
2. Zij heeft haar zetel te **Roermond**. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

De stichting stelt zich zonder winstoogmerk ten doel het doen geven van _____
katholiek en algemeen bijzonder onderwijs in afzonderlijke scholen voor _____
onderscheidenlijk katholiek en algemeen bijzonder onderwijs. _____

GRONDSLAG _____



Artikel 3

1. Het onderwijs aan de algemeen bijzondere scholen draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen en wordt gegeven met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. De algemeen bijzondere scholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
2. Het onderwijs aan de katholieke scholen wordt gegeven vanuit de katholieke grondslag. De stichting handelt daarbij ten aanzien van de katholieke scholen volgens de regelingen betreffende het katholiek onderwijs, die op grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld alsmede volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs. De katholieke scholen staan open voor alle leerlingen, tenzij de leerlingen of hun wettelijk vertegenwoordiger niet instemmen met de doelstelling en grondslag van die school.

MIDDELEN

Artikel 4

De stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg en wel door:

1. het oprichten en in stand houden van een of meer katholieke en algemeen bijzondere scholen, in een aan deze statuten te hechten bijlage - die daarmee een onlosmakelijk geheel vormt - worden de namen opgenomen van de thans onder de stichting ressorterende scholen, onder vermelding van hun denominatieve richting respectievelijk het algemeen en bijzonder karakter;
2. het samenwerken met organisaties die eenzelfde of verwant doel nastreven;
3. zich aan te sluiten bij voor de in de stichting deelnemende richtingen relevante onderwijsorganisaties;
4. aandacht te besteden aan de godsdienstige vorming van leerlingen op de katholieke scholen overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs is bepaald;
5. aan te geven in de schoolplannen op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan de katholieke identiteit van de katholieke scholen en het algemeen toegankelijk karakter van de algemeen bijzondere scholen;
6. het benutten van alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel dienstig zijn.

GELDMIDDELEN

Artikel 5

De geldmiddelen der stichting bestaan uit:

1. aanvangskapitaal;
2. overheidssubsidies;
3. inkomsten uit contractactiviteiten;
4. erfstellingen (die echter alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard), legaten en schenkingen;
5. opbrengst van belegde gelden;
6. overige bijdragen en baten.

BESTUURSORGANEN

Artikel 6

1. De bestuursorganen van de stichting zijn:
 - a. het College van Bestuur;



- b. de Raad van Toezicht.
2. De stichting kent buiten het College van Bestuur en de Raad van Toezicht geen andere organen die namens de stichting kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) bestuursmacht kunnen uitoefenen, met dien verstande dat het College van Bestuur en de Raad van Toezicht bij uitdrukkelijke volmacht natuurlijke personen tot het uitoefenen van bevoegdheden kunnen machtigen.

COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 7

1. Het College van Bestuur bestaat uit minimaal een en maximaal drie leden, waaronder een voorzitter, die doel en grondslag van de stichting dienen te onderschrijven.
2. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur. In afwijking van het in artikel 16 bepaalde vindt een benoeming van een lid van het College van Bestuur plaats met unanimiteit in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. De leden van het College van Bestuur zijn in dienst van de stichting en ontvangen van de stichting hun bezoldiging. De bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur worden door de Raad van Toezicht vastgesteld.
3. Bij ontstentenis, schorsing of ontslag van het gehele College van Bestuur, wordt het bestuur waargenomen door de Raad van Toezicht, onverminderd de bevoegdheid van de Raad van Toezicht één of meer personen voor bepaalde tijd als waarnemend bestuurder te benoemen.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 8

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en is als zodanig rekening en verantwoording verschuldigd over het door hem gevoerde beleid. Het College van Bestuur dient de Raad van Toezicht de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens te verschaffen.
2. Het College van Bestuur houdt bij het personeelsbeleid rekening met de identiteit van de katholieke scholen en het karakter van de algemeen bijzondere scholen.
3. Het College van Bestuur heeft voorafgaand aan het besluit tot opheffing van een algemeen bijzondere school de goedkeuring nodig van de Gemeenteraad van de gemeente waar de school gevestigd is.
4. Behoudens de beperkingen in deze statuten komen aan het College van Bestuur alle bevoegdheden toe die in deze statuten niet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. Het College van Bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid vertegenwoordigt ook de voorzitter van het College van Bestuur en bij ontstentenis zijn plaatsvervanger de stichting in en buiten rechte.
3. In alle gevallen waarin naar het oordeel van de Raad van Toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang tussen het College van Bestuur enerzijds en de stichting anderzijds, alsmede in het geval van ontstentenis van het gehele College van Bestuur, wordt de stichting vertegenwoordigd door de Raad van Toezicht.

MANDATERING VAN TAKEN EN BEVOEGDHEDEN



Artikel 10

1. Het College van Bestuur kan overgaan tot mandatering van taken en bevoegdheden.
2. Indien het College van Bestuur gebruik maakt van de in het eerste lid van dit artikel genoemde mogelijkheid, stelt het een managementstatuut vast waarin in elk geval vastgelegd wordt welke taken en bevoegdheden door wie in zijn naam worden uitgeoefend alsmede richtlijnen voor de uitoefening van de gemandateerde taken en bevoegdheden.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11

1. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal drie, bij voorkeur vijf en maximaal zeven personen.
2. Is het aantal leden van de Raad van Toezicht minder dan drie, dan neemt de raad onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental. Een niet voltallige Raad van Toezicht houdt zijn bevoegdheden.
3. Personen in dienstverband van de stichting kunnen geen deel uitmaken van de Raad van Toezicht. Hetzelfde geldt voor personen die uit hoofde van een zakelijke relatie en/of uit hoofde van een familierelatie (bloed- of aanverwantschap tot en met de tweede graad en relatiepartners) belang kunnen hebben bij de stichting.
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht, met dien verstande dat één lid wordt benoemd op bindende voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
5. Een lid van de Raad van Toezicht dient in het bijzonder erop toe te zien dat de belangen van het katholiek onderwijs in voldoende mate worden behartigd. Het lid van de Raad van Toezicht dat deze taak voor zijn rekening zal nemen, zal niet dan na voorafgaand overleg met het bisdom worden aangewezen.
6. Een lid van de Raad van Toezicht dient in het bijzonder erop toe te zien dat de belangen van het algemeen bijzonder onderwijs in voldoende mate worden behartigd. De toezichtsbepalingen maken onderdeel uit van het intern reglement van de Raad van Toezicht. Het betreffende lid zal niet dan na voorafgaand overleg met de gemeente Roermond daartoe worden aangewezen.
7. De Raad van Toezicht vult zichzelf aan met inachtneming van de samenstelling genoemd in het vierde, vijfde en zesde lid van dit artikel.
8. De leden van de Raad van Toezicht hebben zitting voor een tijdvak van drie jaar en zijn terstond herbenoembaar, doch ten hoogste twee maal. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden vast. Herbenoeming van een lid dat een functie in de Raad van Toezicht bekleedde, brengt niet zonder meer herbenoeming in die functie met zich.

Artikel 12

1. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:
 - a. door aftreden;
 - b. door roeyement;
 - c. door faillissement;
 - d. bij ontslag door de rechtbank overeenkomstig de wettelijke bepalingen;
 - e. door onder bewind stelling;
 - f. door overlijden.
2. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geroyeerd bij een met gewichtige redenen omkleed besluit van de Raad van Toezicht, indien dit besluit een meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen van de overige



- leden, die zitting hebben, verwerft. _____
- Een besluit van deze strekking wordt niet genomen, dan nadat het _____
betrokken lid van de Raad van Toezicht in de gelegenheid is gesteld zich _____
in een vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en te _____
verdedigen. _____
3. Indien tussen een lid van de Raad van Toezicht, dat ingevolge het _____
bepaalde in artikel 11 lid 4 door de gemeenschappelijke _____
medezeggenschapsraad is voorgedragen en deze geleding sprake is van _____
een ernstig verstoorde vertrouwensrelatie, kan de Raad van Toezicht, op _____
een daartoe schriftelijk en met gewichtige redenen omkleed verzoek van _____
deze geleding, besluiten het betrokken lid van de Raad van Toezicht te _____
verzoeken af te treden. Een daartoe strekkend besluit van de Raad van _____
Toezicht wordt niet genomen dan nadat het betrokken lid van de Raad _____
van Toezicht in de gelegenheid is gesteld verweer te voeren. _____
4. Leden van de Raad van Toezicht mogen zonder goedkeuring van de _____
Raad van Toezicht, middellijk noch onmiddellijk deelnemen aan levering _____
van goederen en/of diensten of aanneming ten behoeve van de stichting. _____
Een lid van de Raad van Toezicht, dat in strijd met deze bepaling handelt, _____
kan worden geroyeerd. Goedkeuring kan slechts worden verleend met _____
een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de overige _____
leden van de Raad van Toezicht, het bepaalde in artikel 16 in acht _____
genomen. _____
5. Leden van de Raad van Toezicht hebben zitting zonder last of _____
ruggespraak. _____

Artikel 13

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een _____
secretaris. _____
2. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden plaatsvervangers voor de _____
in lid 1 genoemde functies. _____

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 14

1. Behoudens het overigens in deze statuten bepaalde bestaan de taken en _____
bevoegdheden van de Raad van Toezicht uit: _____
- a. het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van het College _____
van Bestuur en het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden voor de _____
leden van het College van Bestuur; _____
 - b. het vaststellen van het aantal leden van het College van bestuur en de _____
benoeming van een lid van het College van Bestuur tot voorzitter van _____
het College van Bestuur; _____
 - c. het benoemen van de externe accountant; _____
 - d. het goedkeuren van de begroting van de stichting; _____
 - e. het goedkeuren van de jaarrekening van de stichting; _____
 - f. het goedkeuren van de missie, het meerjarenbeleidsplan en het _____
jaarbeleidsplan van de stichting; _____
 - g. het verlenen van décharge aan het College van Bestuur voor het _____
gevoerde financiële beleid; _____
 - h. het aanvragen van faillissement of surséance van betaling; _____
 - i. het wijzigen van de statuten van de stichting en het ontbinden van de _____
stichting conform het bepaalde in de artikelen 17 en 18 van de _____
statuten; _____
 - j. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke _____
verplichtingen; _____



- k. het toezien op de naleving van de code goed onderwijsbestuur; _____
- l. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school verkregen op grond van de wet. _____
2. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van het College van Bestuur en staat hem met raad en daad terzijde. De Raad van Toezicht kan het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd van advies dienen. _____
3. Aan voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen besluiten van het College van Bestuur met betrekking tot:
 - a. het aangaan van dadingen, borgstellingen, het verstrekken van garanties en het verbinden van de stichting als hoofdelijk debiteur; _____
 - b. het kopen, vervreemden, bezwaren, verhuren of anderszins in gebruik geven van registergoederen; _____
 - c. het optreden in rechte, tenzij daarmee een spoedeisend belang is gemoeid; _____
 - d. ingrijpende wijzigingen in de arbeidsomstandigheden dan wel gelijktijdige beëindiging van het dienstverband van een aanmerkelijk aantal werknemers; _____
 - e. het overnemen van of oprichten van, het fuseren met of deelnemen in andere rechtspersonen dan wel het verbreken van een dergelijke samenwerking. _____
4. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting. _____
5. De Raad van Toezicht legt jaarlijks in het jaarverslag verantwoording af van de wijze waarop de Raad van Toezicht toezicht heeft uitgeoefend. _____
6. Het College van Bestuur van de stichting is bevoegd tot het verrichten van de rechtshandelingen als bedoeld in lid 3 van dit artikel. _____

VERGADERINGEN

Artikel 15

1. De secretaris draagt er zorg voor dat de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden uitgeschreven. De agenda wordt ten minste tien dagen vóór de dag der vergadering toegezonden, behoudens in spoedeisende gevallen ter beoordeling van de voorzitter, of indien in deze statuten een langere termijn is voorgeschreven. _____
2. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden onder leiding van de voorzitter. De secretaris draagt er zorg voor, dat van die vergaderingen notulen worden opgemaakt, die vaststelling door de Raad van Toezicht behoeven. _____
3. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden in beginsel bijgewoond door het College van Bestuur. De Raad van Toezicht kan desgewenst ook zonder het College van Bestuur vergaderen. In ieder geval zal dit een keer per jaar geschieden bij bespreking van het functioneren van het College van Bestuur. _____
4. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en verder zo dikwijls als het College van Bestuur dit nodig oordeelt of ten minste twee leden van de Raad van Toezicht de wens daartoe aan de voorzitter kenbaar maken. _____
In dit laatste geval moet de vergadering binnen veertien dagen daarna worden gehouden. _____
Geschiedt dit niet, dan zijn de in de vorige volzin bedoelde leden bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen en daartoe de ondersteuning te verlangen die hiervoor noodzakelijk is. _____



5. Jaarlijks vóór een en dertig december wordt een vergadering van de Raad van Toezicht gehouden, waarin de begroting en het beleidsplan voor het volgend jaar worden goedgekeurd. _____
Ten minste veertien dagen voor deze vergadering worden de _____ ontwerpbegroting en het concept beleidsplan door het College van _____ Bestuur aan de Raad van Toezicht aangeboden. _____
6. Jaarlijks vóór één juli wordt een vergadering van de Raad van Toezicht _____ gehouden, waarin het College van Bestuur verslag uitbrengt over het _____ gevoerde financiële beleid van de stichting in het afgelopen kalenderjaar. _____ Ten minste veertien dagen voor deze vergadering worden de _____ ontwerpjaarstukken inhoudende de rekening en verantwoording over het _____ afgelopen jaar door het College van Bestuur aan de Raad van Toezicht _____ aangeboden, voorzien van een verklaring van een registeraccountant. _____ Door goedkeuring van deze jaarstukken wordt aan het College van _____ Bestuur décharge verleend voor het uit de jaarstukken kenbare beleid. _____
7. Jaarlijks vóór één april wordt een vergadering van de Raad van Toezicht _____ gehouden, waarin het College van Bestuur verslag uitbrengt over het _____ algemeen beleid in het afgelopen kalenderjaar. Ten minste veertien dagen voor deze vergadering wordt het jaarverslag over het afgelopen _____ kalenderjaar door het College van Bestuur aan de Raad van Toezicht _____ aangeboden. _____

BESLUITVORMING _____

Artikel 16 _____

1. Alle besluiten van de Raad van Toezicht worden, tenzij in deze statuten _____ anders is voorgeschreven, genomen met meerderheid der geldig _____ uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van _____ het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. _____
2. Stemming over personen geschiedt met gesloten ongetekende briefjes. _____ Over zaken wordt mondeling gestemd. _____ Een en ander geschiedt aldus, tenzij de voorzitter der vergadering, zonder _____ tegenspraak van een der andere aanwezige leden van de Raad van _____ Toezicht, een andere wijze van stemming bepaalt of een daartoe _____ strekkend voorstel van een der andere leden van de Raad van Toezicht _____ de algehele instemming van de vergadering verwerft. _____
3. In de vergadering van de Raad van Toezicht brengt ieder lid één stem uit. _____ Blanco stemmen worden bij de uitslag als van onwaarde beschouwd en _____ geacht niet te zijn uitgebracht. _____ In vergaderingen waarin de aanwezigheid van alle leden van de Raad van _____ Toezicht is vereist kan een lid van de Raad van Toezicht dat verhinderd is _____ aanwezig te zijn een van zijn medeleden machtigen om hem te _____ vertegenwoordigen en namens hem een stem uit te brengen. Een lid van _____ de Raad van Toezicht kan slechts door één ander lid van de Raad van _____ Toezicht gemachtigd worden. De schriftelijke machtiging tot _____ vertegenwoordiging dient bij aanvang van de vergadering aan de _____ voorzitter overhandigd te worden. _____
4. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen, _____ behoudens het hierna bepaalde over de verkiezing van personen. _____
5. Is bij de eerste stemming over de verkiezing van personen geen _____ meerderheid verkregen, dan wordt opnieuw gestemd over de twee _____ personen, die bij de eerste stemming het grootste aantal stemmen op zich _____ hebben verenigd. Indien meer dan twee personen in dit geval verkeren, _____ wordt door loting uitgemaakt welk tweetal voor herstemming in _____



- aanmerking komt. _____
6. Indien het grootste aantal stemmen slechts door één persoon is _____ verkregen, zal opnieuw worden gestemd over die persoon en diegene, die een aantal stemmen verkregen heeft, dat het grootste aantal stemmen het meest nabij komt. _____
- Indien meerdere personen in het laatste geval verkeren zal door het lot _____ worden beslist wie van deze laatsten mede voor herstemming in _____ aanmerking komt. _____
7. Degenen, op wie bij herstemming de meeste stemmen zijn uitgebracht, is _____ gekozen. _____
8. Staken bij herstemming de stemmen, dan beslist het lot, echter met dien _____ verstande, dat, indien bij herstemming de stemmen staken bij verkiezing _____ van personen uit een voordracht, geacht zal worden benoemd te zijn _____ degene, die - van de betrokkenen waartussen de stemmen staken - als _____ eerste op de voordracht was geplaatst. _____
9. Over alle geschillen omtrent stemmingen, waarin deze statuten niet _____ voorzien, wordt beslist door de voorzitter. _____

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 17

1. Wijziging dezer statuten, alsmede ontbinding der stichting kan geschieden _____ door de Raad van Toezicht in een uitdrukkelijk daartoe met een termijn _____ van ten minste vier weken schriftelijk opgeroepen vergadering van de _____ Raad van Toezicht. _____
2. Besluiten tot wijziging van de statuten, dit artikel en tot overdracht, fusie _____ en ontbinding van de stichting treden niet in werking dan nadat daarop de _____ goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad is verkregen. _____
3. Een besluit tot wijziging van artikel 11 lid 6 behoeft de goedkeuring van de _____ Gemeenteraad van Roermond. _____
4. Voor een besluit tot wijziging van de statuten, alsmede voor ontbinding der _____ stichting, is een meerderheid vereist van de geldig uitgebrachte stemmen _____ in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig _____ zijn. _____
5. Zijn in deze vergadering niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd, _____ dan kan een besluit tot ontbinding of wijziging worden genomen in een _____ daartoe binnen een maand, doch niet eerder dan acht dagen daarna _____ belegde vergadering, waarin ten minste de helft van alle leden van de _____ Raad van Toezicht aanwezig is, en een meerderheid van de geldig _____ uitgebrachte stemmen moet worden behaald. _____
6. Is ook in deze vergadering niet het conform het bepaalde in lid 4 vereiste _____ aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een besluit tot _____ ontbinding of wijziging worden genomen in een daartoe binnen een _____ maand, doch niet eerder dan acht dagen daarna belegde vergadering, _____ ongeacht het aantal aanwezigen of vertegenwoordigde leden van de Raad _____ van Toezicht, mits met een meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
7. Tot het verlijden van de notariële akte, is ieder bestuurslid afzonderlijk _____ bevoegd. _____

LIQUIDATIE

Artikel 18

1. De liquidatie van de stichting geschiedt door het College van Bestuur met _____ goedkeuring van de Raad van Toezicht en met inachtneming van de _____ daarvoor geldende wettelijke voorschriften. _____
2. Een na liquidatie overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel, _____



zoveel mogelijk overeenkomend met dat der stichting, aan te wijzen door—
het College van Bestuur. _____

ALGEMENE BEPALINGEN _____

Artikel 19 _____

In alle gevallen, waarin noch de statuten noch de reglementen voorzien, _____
beslist de Raad van Toezicht. _____

TOESTEMMING _____

Van de goedkeuring tot deze statutenwijziging van de Nederlandse _____
Katholieke Schoolraad blijkt uit een kopie van een brief, die aan deze akte zal—
worden gehecht. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte—
betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de _____
hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld, _____

WAARVAN AKTE _____

in minuut is opgemaakt, verleden te **ROERMOND**, _____
op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De bij deze akte betrokken comparanten/partijen hebben tijdig tevoren de _____
gelegenheid gekregen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen, dan
wel hebben zij uitdrukkelijk afstand gedaan van het recht om tijdig tevoren de —
gelegenheid te krijgen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparanten medegedeeld en —
daarop is door mij, notaris, een toelichting gegeven. _____

Door mij, notaris, is zo nodig gewezen op de gevolgen die voor partijen of één
hunner uit de inhoud van de akte kunnen voortvloeien. _____

De comparanten hebben vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte —
te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparanten en mij,
notaris, ondertekend. _____

(volgen handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT

