



Medezeggenschapsstatuut

Stichting Onderwijs Midden-Limburg

December 2024

Medezeggenschapsstatuut van de Stichting Onderwijs Midden-Limburg

Dit is het medezeggenschapsstatuut van de Stichting Onderwijs Midden-Limburg en voor alle onder haar gezag staande scholen, locaties en stafdienst.

Preambule

Het bevoegd gezag stelt met inachtneming van de Wet medezeggenschap op scholen (verder te noemen Wms), ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut opnieuw vast. Vaststelling van een nieuw medezeggenschapsstatuut, waaronder elke wijziging, kan slechts plaatsvinden indien minimaal twee derden van de leden van de GMR hiermee hebben ingestemd.

De Wms sloot voor het begrip school, van oudsher aan bij het Instellingsnummer (BRIN-nummer), voor de beoordeling of sprake was van een medezeggenschapsraad. Aangezien dit BRIN-nummer niet langer leidend is voor de wijze waarop de scholen binnen SOML zijn georganiseerd, ontstaan er verschillen tussen het toewijzen van een medezeggenschapsraad aan een (BRIN-nummer) op basis van de Wms en het toewijzen van een medezeggenschapsraad op basis van het begrip school oftewel locatie, dat past bij de organisatie van SOML.

Vandaar dat voor een tweetal scholen met een eigen BRIN-nummer, te weten Bischoppelijk College Broekhin (14PS) en Mundium College (03XF), deelraden zijn ingericht. De bevoegdheden van deze deelraden betreffen alle aangelegenheden die van doen hebben met de locaties waaraan ze verbonden zijn. Hierdoor zullen de bevoegdheden van de medezeggenschapsraad (BRIN-nummer) beperkt blijven en zich alleen richten op aangelegenheden die de gehele school (BRIN-nummer) en dus alle locaties van de school betreffen en het kiezen van de leden van de GMR.

De leden van de betreffende deelraad zijn ook automatisch lid van de medezeggenschapsraad waartoe ze behoren. Verkiezingen gelden zowel voor de deelraad als de medezeggenschapsraad.

Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen

Artikel 1 - Begripsbepalingen

- a. bevoegd gezag: Stichting Onderwijs Midden-Limburg, vertegenwoordigd door het college van bestuur;
- b. college van bestuur: het orgaan als bedoeld in artikel 7 van de statuten van het bevoegd gezag;
- c. DR: de deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid Wms en behorend tot een locatie;
- d. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid Wms;
- e. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 Wms;
- f. leerlingen: de leerlingen van de scholen en locaties, als bedoeld in artikel 1 Wms;
- g. locatie: een gebouw behorend tot het bevoegd gezag waar onderwijs wordt aangeboden, met een eigen directie en vermeld in artikel 3.3, eerste lid onder a1, a2, b1, b2 en b3.;
- h. locatiedirectie: directie van een locatie;
- i. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 Wms;
- j. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen als bedoeld in artikel 1 Wms;
- k. personeel: het personeel als bedoeld in artikel 1 Wms;
- l. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen als vermeld in artikel 3.2 van dit statuut;
- m. schriftelijke communicatie: communicatie middels digitale communicatiekanalen en op verzoek van een der partijen op papier;
- n. stafdienst: de ondersteunende dienst van het bevoegd gezag;
- o. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 - Aard en werkingsduur statuut

1. Het statuut treedt in werking op 1 januari 2025 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk drie maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.

Hoofdstuk 2 - Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3.1 - GMR

1. Aan de scholen en de stafdienst is een GMR verbonden.
2. De GMR bestaat uit 24 leden, waarvan 12 leden gekozen door de personeelsgeledingen van de MR-en van de scholen en de stafdienst, 6 leden gekozen door de oudergeledingen van de MR-en van de scholen en 6 leden gekozen door de leerlingengeledingen van de MR-en van de scholen.
3. De scholen worden vertegenwoordigd overeenkomstig het aantal te kiezen leden als vermeld in de bijlage bij dit statuut.
4. In de GMR is sprake van een zetelverdeling naar scholen, overeenkomstig de aantallen vermeld in de bijlage bij dit statuut. Indien voor een zetel van een school geen kandidaat beschikbaar is, kan deze zetel worden ingevuld door een kandidaat van een andere school.
5. De verkiezing van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de GMR.

Artikel 3.2 - MR

1. Het bevoegd gezag kent de navolgende scholen met een MR:
 - Bisschoppelijk College Broekhin (14PS)
 - Connect College (16PE)
 - Scholengemeenschap Sint Ursula (17 GT)
 - Mundium College (03XF)
2. De MR van een school bestaat uit minimaal vier leden en maximaal achtentwintig leden, waarvan de helft van het aantal leden gekozen uit en door het personeel van de desbetreffende school, een kwart van het aantal leden gekozen uit en door de ouders van de desbetreffende school en een kwart van het aantal leden gekozen uit en door de leerlingen van de desbetreffende school.
3. De MR van de stafdienst bestaat uit minimaal twee leden en maximaal vier leden. De leden worden gekozen uit en door het personeel van de stafdienst.
4. De verkiezing van de leden van de MR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de betreffende MR.

Artikel 3.3 - DR

1. Het bevoegd gezag kent voor de navolgende scholen met de daaraan verbonden locaties een DR:
 - a. school: Bisschoppelijk College Broekhin (14PS):
 - a1. Locatie: Grescollege (14PS03) DR Grescollege
 - a2. Locatie: Broekhin (14 PS00) DR Broekhin
 - b. school: Mundium College (03XF)
 - b1. Locatie: Mundium (03XF05) DR Mundium
 - b2. Locatie: Roer College (03XF00) DR Roer College
 - b3. Locatie: Wings Roermond (03XF04) DR Wings Roermond.
2. De DR bestaat uit minimaal vier leden en maximaal zestien leden, waarvan de helft van het aantal leden gekozen uit en door het personeel van het desbetreffende deel van de school, een kwart van het aantal leden gekozen uit en door de ouders van het desbetreffende deel van de school en een kwart van het aantal leden gekozen uit en door de leerlingen van het desbetreffende deel van de school.
3. De verkiezing van de leden van de DR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de betreffende DR.

Hoofdstuk 3 - Informatievoorziening

Artikel 4 - Informatievoorziening door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag verstrekt de GMR, MR en DR dan wel de afzonderlijke geledingen, ongevraagd, tijdig alle inlichtingen die de medezeggenschapsraad voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig acht.
2. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR en DR en de afzonderlijke geledingen, de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.
3. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de GMR, MR en DR en de afzonderlijke geledingen.
4. Indien het bevoegd gezag een voorstel ter advies dan wel ter instemming voorlegt, wijst het bevoegd gezag de GMR, MR en DR op haar bevoegdheid en eventueel de uiterlijke termijn waarbinnen de GMR MR of DR dient te besluiten.

5. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
 - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 5.46 van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020;
 - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 3.35 van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen, bedoeld in de artikelen 12, eerste lid, onderdeel m, 13, onderdeel i en 14, tweede lid, onderdeel f en derde lid, onderdeel d van de wet;
 - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen en op de stafdienst werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
 - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
 - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid; en
 - i. jaarlijks na afloop van het schooljaar doch uiterlijk 1 oktober daaropvolgend gegevens over het aantal daadwerkelijk verzorgde uren van een op de school verzorgd onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 2.38 van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020.
6. Het bevoegd gezag stelt de informatie schriftelijk ter beschikking aan de GMR, MR en DR.
7. Alle verkregen informatie is in principe openbaar, tenzij de aard van de zaak zich daartegen verzet en/of hiervoor in het betreffende reglement afspraken worden gemaakt.
8. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR, MR of DR, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geledingen van de GMR, MR en DR aan.

Artikel 5 - Informatieverstrekking betrokkenen

1. De GMR, MR en DR doen aan alle bij de scholen en de stafdienst betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. De vergaderingen van de GMR, MR en DR, dan wel de afzonderlijke geledingen, zijn in principe openbaar, tenzij de aard van de zaak zich hier tegen verzet en hiervoor in het betreffende medezeggenschapsreglement nadere regels zijn gesteld.
3. Alle informatie wordt schriftelijk verstrekt.

Artikel 6 - Onderlinge informatieverstrekking

1. De GMR, MR en DR en hun afzonderlijke geledingen doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt.

Hoofdstuk 4 - Faciliteiten**Artikel 7 - Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling**

1. Het bevoegd gezag staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR en DR het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben. Het bevoegd gezag vergoedt noodzakelijke scholingskosten voor de leden van de GMR, MR en DR.
2. Leden van de PGMR worden voor 130 uur per jaar vrijgesteld voor het verrichten van medezeggenschapsactiviteiten overeenkomstig Bijlage 7 onder punt 3 cao vo en 30 uren vrijgesteld overeenkomstig Bijlage 7 onder punt 2 cao vo.
3. Leden van de PMR en PDR worden voor 100 uren¹ per jaar vrijgesteld voor het verrichten van medezeggenschapsactiviteiten overeenkomstig Bijlage 7 onder punt 3 cao vo en 20 uren vrijgesteld overeenkomstig Bijlage 7 onder punt 2 cao vo.
4. Indien sprake is van een combinatie van het lidmaatschap van PGMR en het lidmaatschap van PMR en PDR wordt het totaal aantal uren per lid gemaximeerd op 220 uren.
5. De voorzitter van GMR en de voorzitter van de MR en DR worden, voor zover het een personeelslid betreft, voor 150 uur extra vrijgesteld voor het verrichten van medezeggenschapsactiviteiten. De secretaris en vicevoorzitter van GMR, MR en DR, voor zover personeelsleden, worden ieder voor 50 uur extra vrijgesteld voor het verrichten van medezeggenschapsactiviteiten.
6. Het aantal uren vermeld in het vijfde lid, wordt als geheel aan de GMR en MR en DR toegekend, waarna GMR, MR en DR zelf beslissen over de feitelijke verdeling.
7. Deze faciliteiten in tijd zijn ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten, met inachtneming van hetgeen daarover in de cao vo is bepaald.
8. Een vacatieregeling voor ouders en/of leerlingen wordt vastgesteld op € 40,= per bijeenkomst waarbij inbegrepen eventuele reiskosten.
9. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de medezeggenschapsraad, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door de medezeggenschapsraad komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.
10. De GMR, MR en DR en de afzonderlijke geledingen stellen het bevoegd gezag vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten, als bedoeld in het negende lid.

¹ Aangezien lidmaatschap MR en DR aan elkaar gekoppeld zijn, wordt het aantal uren slechts éénmaal toegekend aan een lid van de MR en DR. Er vindt geen cumulatie plaats van uren.

Hoofdstuk 5 - Besprekingen

Artikel 8 - Besprekingen namens bevoegd gezag

1. Een lid of de leden van het college van bestuur voeren namens het bevoegd gezag de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de Wet met de leden van de GMR.
2. De schooldirectie van de school voert namens het bevoegd gezag de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid Wms met de MR. Ten aanzien van scholen vermeld in artikel 3.3, eerste lid van dit statuut voeren de locatiedirecties gezamenlijk de besprekingen als bedoeld in de vorige volzin met de MR.
3. De locatiedirectie van de locatie als vermeld in artikel 3.3, eerste lid van dit statuut, voert namens het bevoegd gezag de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid Wms met de DR.
4. Vertegenwoordigers namens het bevoegd gezag kunnen op eigen verzoek of op verzoek van de GMR, de MR en DR, dan wel de afzonderlijke geledingen, van die taak ontheven worden. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging.

Bijlage overzicht vertegenwoordiging GMR

GMR-bezetting	personeels-geleding	ouder-geleding	leerlingen-geleding
Bisschoppelijk College Broekhin	3	2	2
Connect College	2	1	1
Scholengemeenschap Sint Ursula	2	1	1
Mundium College	4	2	2
Stafdienst	1	0	0
Totaal	12	6	6

Ondertekening

Datum:

Namens het bevoegd gezag:

Namens de GMR

De heer C. Berendsen
Voorzitter College van Bestuur a.i.

De heer T. Vroomen
Voorzitter GMR